

A

ROMAVERITAS

ALAPÍTVÁNY

Alapító Okiratának
a módosításokkal egységes szerkezetbe
foglalt szövege.

Alulírott alapítók kinyilvánítják azon elhatározásukat, hogy az alábbiakban részletezett tartós közérdekű célra

a l a p í t v á n y t

hoznak létre, a Ptk., továbbá a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény rendelkezései alapján az alábbiak szerint:

I.

AZ ALAPÍTVÁNY ELNEVEZÉSE ÉS SZÉKHELYE

1. **Az alapítvány alapítói:** **Roma Polgárjogi Alapítvány**
1078 Budapest, Nefelejcs u. 39.

Horváth Aladár
(anyja neve: Babos Magdolna; születési helye és ideje: Miskolc, 1964. augusztus 29.) 1143 Budapest, Ilka utca 13. fszt. 13. szám alatti lakos.
2. **Az alapítvány neve:** **Romaversitas Alapítvány**
3. **Az alapítvány idegen nyelvű elnevezése:** **Romaversitas Foundation**
4. **Az alapítvány székhelye:** 1133 Budapest, Garam utca 27. 3/35.
5. A civil szervezet működése felett az ügyészség törvényességi ellenőrzést gyakorol.
6. **Az alapítói vagyon:** **110.000 Ft**, azaz Egyszázötvenezer forint, amelyet az alapítók bocsátanak rendelkezésre az alábbiak szerint:

Roma Polgárjogi Alapítvány 100.000 Ft-ot
Horváth Aladár 10.000 Ft-ot
7. Az alapítvány önálló jogi személy.
8. Az alapítvány határozatlan időre létesül.
Az alapítvány jogi személy, amely a 8.) pontban megjelölt közhasznú célok szolgálata során önállóan gazdálkodik.

II.

AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA

9. **Az alapítvány célja:**
 9. 1. **Az alapítvány küldetése, célja:**
 - A felsőoktatásban tanuló roma fiatalok esélyegyenlőségének megteremtése;
 - A roma származású autonóm értelmiségi réteg megteremtése, ezáltal a roma polgárosodási folyamat felgyorsítása;
 - A felsőoktatásban tanuló, kiemelkedően tehetséges roma hallgatók képzése, tehetséggondozása, anyagi és szellemi támogatása; értelmiségivé válásuk szakmai és etikai ösztönzése;
 - Olyan roma elit megteremtése, amely felelősséget és elkötelezettséget érez saját népcsoportjának fejlődése iránt.

9. 2. **Az alapítvány általános tevékenységi köre:**

Roma köz- és felsőoktatási intézményt - Láthatatlan Kollégiumot alapít és működtet, amely szellemi és - lehetőségeihez mérten - anyagi segítséget nyújt

- a középiskolai és az egyetemi tanulmányok sikeres elvégzésében,
- a hiányzó kompetenciák megszerzésében (nyelvtudás és egyéb készségek),
- a tutori rendszer működtetésével, a lehető legjobb szakmai tudás megszerzésében,
- a roma értelmiségivé válás belső és külső konfliktusainak feldolgozásában,
- a személyiségben rejlő erők felszabadításában és tudatosításában,
- a hallgatók identitásának megerősítésében.
- az alapítvány a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározott roma nemzetiség érdekvédelmét, érdekképviselését, és a nemzetiségi kulturális autonómiával közvetlenül összefüggő tevékenységeket is ellát az alapítvány céljainak elérése érdekében.

10. **Az alapítvány tevékenységi területei:**

Oktatási program:

- Tutorális képzés,
- Nyelvi képzés,
- Szabadegyetemi előadás,
- Roma nyelvoktatás,
- Számítógépes tanfolyam,
- Retorika, esszéírás és tudományos kutatás módszertana,
- Karriertervezés,
- Személyiségfejlesztő tréning,
- Vezetőképző tréning,
- Egyéb, a diákok fejlődését segítő képzések.

Az alapítvány által működtetett Láthatatlan Kollégium oktatási programon kívüli tevékenységei:

- Táborok szervezése, lebonyolítása,
- Újság szerkesztése (oktatási, kulturális, roma közéleti információs folyóirat),
- Roma középiskolások felkészítése főiskolára, egyetemre (Romaversitasos diákok szervezésében is),
- Konferenciák szervezése, látogatása,
- Filmklub működtetése,
- Diáktanácsadó,
- Diákcentrum (Közösségi Ház),
- Kollégium alapítása és társalapítása.

Az alapítvány által működtetett Láthatatlan Kollégium juttatásai a diákjai számára:

Az alapítvány a lehetőségeihez mérten a diákjai számára anyagi támogatást/ösztöndíjat is ad, egyéni elbírálás alapján, a tanévenként megkötött tanulmányi szerződésben szabályozott feltételekkel.

Közcélú juttatások:

- Tutor közvetítése,
- Számítógép, internet használata a székhelyen,
- Weboldal üzemeltetése,
- Táboroztatás megszervezése,
- Könyvtár használata a székhelyen,
- Újság (oktatási, kulturális, roma közéleti információs folyóirat) kiadása,
- Lakhatás támogatása,
- Más, a hallgatók fejlődését szolgáló és az alapítvány céljaival összhangban lévő egyéb természetbeni juttatások, amit a kuratórium határozatában tesz lehetővé.

Céljai szolgálata keretében kiemelt figyelmet fordít a környezetvédelemre, és a környezetvédelmi képzésre.

Mindemellett az alapítvány küldetése és céljai előmozdítása érdekében jogi védelmet, jogi képviselést és tanácsadást is elláthat.

A célokat és az emberi jogok védelmét és érvényesülését elősegítendő az Alapítvány és tanulói és hallgatói figyelemfelhívó, társadalmi tudatformáló tevékenységeket is elláthatnak. Továbbá ezen célok megvalósulás érdekében az alapítvány a közéletben való aktív szerepvállalásra is figyelmet fordít, valamint tudományos tevékenységet is elláthat.

11. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
Az alapítvány országgyűlési, megyei, fővárosi, helyi önkormányzati képviselőjelöltet nem állít és nem ajánl. Az alapítvány politikai tevékenységet a jövőben sem folytat.

Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítvány közhasznú tevékenységére fordítja.

Az alapítvány közhasznú tevékenysége, egyben alapfeladata a nemzetiségi gimnáziumi, szakközépiskolai nevelés-oktatás. A Láthatatlan Kollégium oktatási programon kívüli tevékenységei kiegészítő tevékenységek.

A középfokú nevelés-oktatás a magyar állam közszolgálati feladata. A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 2. § (1) bekezdése szerint: „Az Alaptörvényben foglalt ingyenes és kötelező alapfokú, ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú nevelés-oktatáshoz való jog biztosítása az érettségi megszerzéséig, illetve az első szakképzettség megszerzését biztosító első szakmai vizsga befejezéséig a magyar állam közszolgálati feladata.”

Az alapítvány szolgáltatásait bárki, megkötés nélkül igénybe veheti, aki az alapítvány elveit elfogadja.

III.

AZ ALAPÍTVÁNYI TŐKE ÉS AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

12. Az alapítvány induló vagyonát, **110.000 Ft-ot**, azaz Egyszáztízezer forintot az alapítók bocsátják rendelkezésre. Az alapítói vagyon nem követelhető vissza.
13. Az alapítványi tőkéhez történő hozzájárulást, illetve az alapítványhoz tartozó ingó vagy ingatlan értéket be kell vezetni az alapítványi nyilvántartásba.
14. Az alapítványi vagyon forrása az alapítványt támogató természetes és jogi személyek, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok által adott hozzájárulás. Mindez az alapítvány saját bevétele.
Az alapítvány vagyonához hozzá lehet járulni az alapítványi célok eléréséhez szükséges álló, vagy forgóeszközökkel. Ezekben az esetekben a hozzájárulás összegét a könyv szerinti, illetve a beszerzési értékek alapján kell meghatározni.
15. Az alapítvány számlájára való befizetés forintban és devizában is történhet. Az utóbbi esetben a hozzájárulást devizaszámlán kell elhelyezni.
16. Az alapítványhoz minden magyar és külföldi természetes vagy jogi személy, továbbá ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága csatlakozhat, aki /amely/ az alapítvány célkitűzéseivel egyetért, és képes vagyontárgyat, eszközt, szakértelmet, készpénzt az alapítvány rendelkezésére bocsátani, amelyet az céljainak elérésére hasznosítani tud.
Az alapítvány a jogszabályokban meghatározott feltételek mellett a befizetőknek adóigazolást ad.
17. Az alapítvány induló vagyonával és az adományozók által később juttatott egyéb vagyonnal az alapító okirat rendelkezései szerint a kuratórium gazdálkodik. A meghatározott célokra adományozott összegek kizárólag az adományozó által meghatározott, de az alapító okiratban szereplő célra használhatók fel. Az Alapítvány előbbieken meghatározott induló vagyona növekedhet a jelen alapító okiratban meghatározott feltételek szerinti csatlakozók hozzájárulásaival, valamint a kezelő szerv gazdálkodásának, pénzgyűjtő és pályázó tevékenységének eredményeivel; az alapítótól, az államháztartás alrendszerétől, vagy más adományozótól közhasznú céljaira, vagy működési költségei fedezésére kapott támogatással, illetve adománnyal; a közhasznú tevékenysége folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétellel (amely nem beruházásból származik); a szervezet eszközeinek hozadékaiból (pld. kamat) származó bevételből.

Az alapítványt támogatók a támogatásért cserébe semmilyen ellenszolgáltatásban nem részesülnek.

A közhasznú alapítvány költségei:

- a.) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- b.) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások).

A közhasznú alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

IV.

AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, GAZDÁLKODÁS AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYONNAL

18. Az alapítvány kuratóriuma az alapítvány alapítói vagyont a fenti céloknak megfelelően, teljes egészében felhasználhatja a működés során.

A kuratórium a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról rendelkezései által támasztott korlátok között az alapítvány vagyonával szabadon rendelkezik.

Támogatni csak az alapítvány céljait lehet.

A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat. Az alapítvány céljainak megvalósítására az alapítvány induló vagyona, ezt meghaladóan e vagyon hozadéka, tehát az induló vagyon hozadéka (kamat), valamint a később csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadéka, pályázatokon elnyert céltámogatások használhatók fel. Az alapítvány céljainak elérése érdekében, az alapítvány céljaira rendelt vagyonából pályázat útján, ösztöndíjat, támogatást nyújthat. Az alapítvány díjat létesíthet, dönthet annak odaítéléséről, anyagi támogatást nyújthat minden olyan megoldás, tevékenység vagy szervezet részére, amely az Alapítvány céljainak eléréséhez jelentős, széles körben hasznosítható eredményét ígér.

Az alapítói vagyonon felüli teljes vagyont a Kuratórium az alapítványi célok szolgálata során felhasználhatja.

19. Az alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsájt ki. Az alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat. Az alapítvány a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait köteles elkülönítetten nyilvántartani.

Az alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet és kiegészítő mellékletet készíteni.

V.

AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEI

20. Az Alapítvány legfőbb szerve a 6 (hat) tagú **Kuratórium**. A kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.
21. *A kuratórium tagjai a kuratórium elnöke, és öt fő kuratóriumi tag.*
22. A Kuratórium hatásköre és feladata:

Az Alapítvány vagyonának megőrzése illetve alapítványi célú hasznosítása, valamint annak biztosítása, hogy az Alapítvány a mindenkor hatályos jogszabályok szerint, céljának megfelelően működjön és gazdálkodjék.

Csatlakozás esetén a felajánló által meghatározott feltételek elfogadásáról a kuratórium dönt.

A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet jóváhagyása, továbbá döntés a csatlakozás kérdésében.

Az alapítvány ügyvezető igazgatójának kinevezése, juttatásainak megállapítása, és munkájának értékelése.

Az alapítvány éves költségvetésének elfogadása.

Az alapítvány stratégia tervének elfogadása.

Az alapítvány működésével kapcsolatos szabályzatok elfogadása.

23. A kuratórium tagjait az alapítók kéri fel határozatlan időtartamra. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előéletéhez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
24. Az alapítvány képviselői:
a kuratórium elnöke és az alapítvány mindenkor ügyvezető igazgatója egyedül jogosult az alapítvány képviseletében eljárni.
25. Az alapítvány ügyvezető igazgatója felett a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.
26. Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat az ügyvezető igazgató gyakorolja.
27. A bankszámla feletti rendelkezés úgy történik, hogy az elnök és a ***mindenkori ügyvezető igazgató egyedül, a kuratórium két-két tagja, ketten-ketten együtt írnak alá.***
A bankszámla feletti rendelkezési jogból Horváth Aladár kuratóriumi tag, alapító, ki van zárva.
A banki átutalásokat a pénzügyi koordinátor rögzíti, és írja alá, de nem önálló aláírás joggal, és a banki átutalásokat az ügyvezető hagyja jóvá.
A mindenkor pénzügyi koordinátor, az oktatási program koordinátor, az irodavezető és a hálózati program koordinátor jogosultak a saját nevükre szóló alapítványi bankkártyát igényelni és használni.
28. A kuratóriumi tagság megszűnhet a kuratórium visszahívásával, lemondással, elhalálozással. Amennyiben valamelyik tag lemond, a megmaradt tagok kötelesek e

tényről az alapítókat értesíteni, akik új tagot jelölnek ki. A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

29. A kuratórium tagjai tevékenységüket társadalmi munkában végzik, de munkájuk során felmerülő költségeiket az alapítvány megtérítheti.

30. **A kuratórium működésének elvei:**

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább kétszer ülést tart. Az ülést a kuratórium elnöke 8 nappal előre, igazolható módon a napirendi javaslat közlésével hívja össze. A kuratóriumi tag jogosult további napirendi pont felvételét indítványozni. A napirend tárgyalásáról az elnök dönt.

A kuratórium ülését össze kell hívni akkor is, ha tagjainak legalább fele vagy az alapító írásban kezdeményezi.

A kuratórium ülése nyilvános.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni és arról a határozatok könyvét kell vezetni. A jegyzőkönyvnek és a határozatok könyvének tartalmaznia kell a kuratórium ülésének időpontját, a meghozott döntések (határozatok) szó szerinti szövegét, a döntés hatályára vonatkozó rendelkezéseket, a döntést támogatók és azt ellenzők számarányának és ha lehet nevének rögzítését.

Nyílt szavazás esetén a támogatókat és az ellenzőket név szerint tartalmazza a jegyzőkönyv. A döntést ellenzők ellenvéleményüket írásban csatolhatják.

A működéssel kapcsolatban keletkezett fenti iratokba, továbbá a közhasznúsági mellékletekbe való betekintést a kuratórium munkanapokon, - előre egyeztetett időpontban - munkaidőn belül bárki számára lehetővé teszi. A közhasznúsági mellékletekből bárki, a saját költségére fénymásolatot kérhet.

A kuratórium határozatképes, ha az elnök és további három kuratóriumi tag jelen van (akár fizikailag vagy elektronikus eszköz útján). Határozatképtelenség esetén az ülést addig kell ismételtlen összehívni, amíg az határozatképesé nem válik.

A Kuratórium ülése – a tagok akadályoztatása esetén – akként is megtartható, hogy a tagok elektronikus és internet alapú kommunikációs eszközök (pl. Skype, videokonferencia) igénybevételével csatlakoznak és hoznak határozatot, feltéve, hogy az internetes ülésen résztvevő tagok személyazonossága megállapítható és az ülésen résztvevő valamennyi tag egyidejű kommunikációja megvalósítható.

Ez esetben a kuratóriumi tagok fizikai részvétele helyettesíthető technikai eszközök igénybevételével. A Kuratórium tagjai a napirend elfogadásakor határoznak arról, hogy melyik kurátor milyen módon vesz részt a napirend megtárgyalásában és a határozat meghozatalában. Az ülést levezető elnök és a jegyzőkönyv hitelesítője csak olyan személy lehet, aki fizikailag is részt vesz az ülésen.

A kuratórium a döntéseit egyszerű szótöbbséggel és nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A szervezet az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az általános szabályok szerint fogadja el.

A kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban, igazolható módon, a nyilvánossággal az alapítvány www.romaversitas.hu elnevezésű honlapján kell közzétenni, illetve nyilvánosságra hozni.

Az alapítvány működése módjának, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolóinak adatait a www.romaversitas.hu honlapon kell közzétenni.

31. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –, amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki, amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel, amellyel szemben az adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki, amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte. A vezető tisztségviselő illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, hozzátartozója (a Ptk. 8:1 § (1) bekezdése), a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

VI.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

32. A Felügyelő Bizottság

Az alapítvány alapítói négy (4) éves időtartamra három (3) tagú Felügyelő Bizottságot neveznek ki.

33. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –, amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki, amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel, amellyel szemben az adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki, amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte. A vezető tisztségviselő illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet

előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

34. A felügyelő bizottság szükség szerint, de legalább évi **egy** alkalommal ülésezik. A felügyelő bizottság ülését az elnöke írásban, a napirend közlésével nyolc napra előre hívja össze. Az ülés akkor határozatképes, ha két tag jelen van. A felügyelő bizottság kétharmados többséggel és nyílt szavazással dönt.

A felügyelő bizottság ülése nyilvános.

A felügyelő bizottság döntéseit az érintettekkel írásban, igazolható módon, a nyilvánossággal a www.romaversitas.hu honlapon kell nyilvánosságra hozni.

A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg.

35. A felügyelő bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az alapítvány alkalmazottaitól pedig tájékoztatást kérhet.

A felügyelő bizottság az alapítvány könyveléseibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

36. A felügyelő bizottság tagja az alapítvány kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

37. A felügyelő bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé,

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára annak megtételétől számított harminc napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

VII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

38. Az alapítvány megszűnik, ha az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg; az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet. Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.

Ha az alapítói jogokat gyakorló személy a szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek. A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont. Az alapító az általa juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító okirat által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

Az alapítók az alapítványt határozatlan időre hozzák létre. A bíróság az alapítványt – törvényben meghatározott eljárást követően – a nyilvántartásból törli, ha az alapító okiratban meghatározott cél megvalósult, idő eltelt, feltétel bekövetkezett. Az alapítványt akkor is törölni kell a nyilvántartásból, ha a bíróság az alapítványt megszünteti vagy más alapítvánnyal való egyesítését rendeli el. A bíróság az ügyész keresete alapján az alapítványt megszünteti, ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált, illetőleg ha jogszabály-változás folytán a bejegyzést meg kellene tagadnia. A bíróság az alapító kérelme alapján az alapítványt megszünteti, ha az alapítvány céljainak megvalósítása lehetetlenné vált. A bíróság az alapítványt megszüntetheti, ha a kezelő szerv (szervezet) tevékenységével az alapítvány célját veszélyezteti és az alapító – a bíróság felhívása ellenére – a kijelölést nem vonja vissza és kezelőként más szervezet (szervezetet) nem jelöl ki.

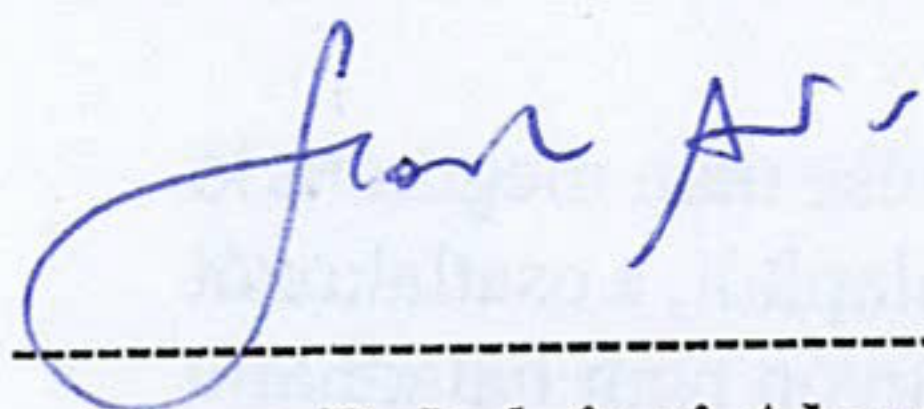
A bíróság az érdekelt alapítók közös kérelmére – új alapítvány létrehozása vagy más alapítványhoz való csatlakozás céljából – elrendelheti az alapítványok egyesítését, ha ez az érintett alapítványok céljainak megvalósításával összhangban áll. Az alapítvány nyilvántartására, felügyeletére, törvényességi ellenőrzésére, továbbá csőd-, végelszámolási és felszámolási eljárására, megszüntetésére, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni az alapítványokra vonatkozó, ott meghatározott eltérésekkel.

39. Az alapítvány létrejöttéhez az alapítványnak a Fővárosi Bíróságnál történő nyilvántartásba vétele szükséges, az alapítvány csak ezt követően kezdheti meg tevékenységét.

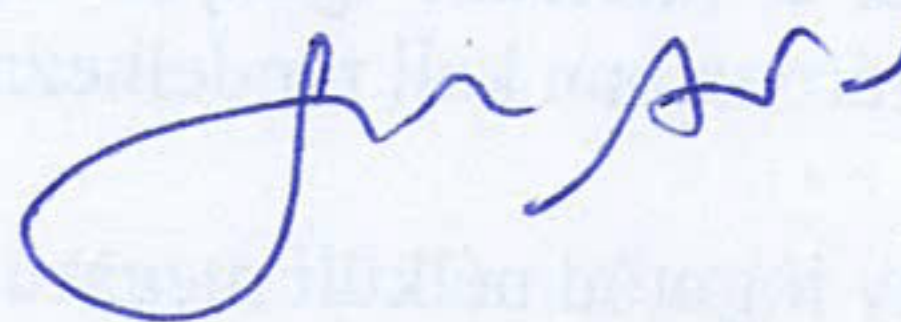
40. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról (Ectv.) rendelkezései irányadóak. Az alapító okirat módosításának jogát az alapítók fenntartják maguknak.

A jelen okirat az alapítvány 2001. január 05-én kelt alapító okiratának az időközi és a 2023. szeptember 11. napján kelt módosításaival egységes szerkezetbe foglalt szövege. A 2023. szeptember 11. napi módosítások vastag, dőlt betűvel szerepelnek.

Budapest, 2023. szeptember 11.



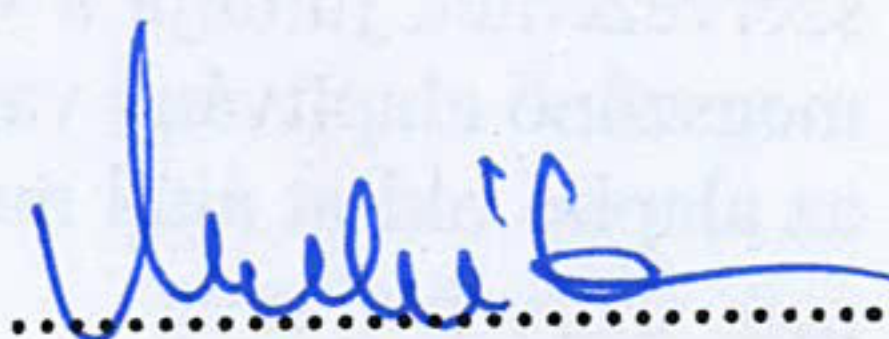
Roma Polgárjogi Alapítvány
alapító



Horváth Aladár
alapító

Horváth Aladár alapító jogi képviselőjeként igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

DR. MUHI ERIKA
ÜGYVÉD
2030 Érd, Kárpitos u. 11.
Telefon: 209-349-572
Adószám: 58560840-1-33

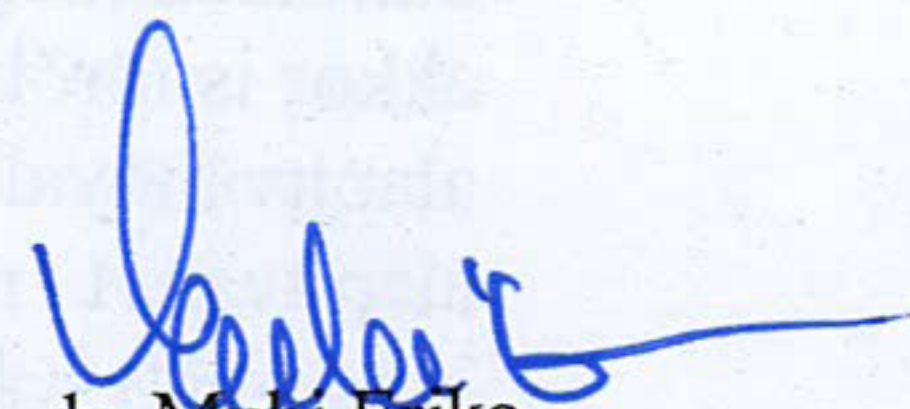


Dr. Muhi Erika
jogi képviselő

Ellenjegyzem, Budapesten, 2023. szeptember 22. napján

68

DR. MUHI ERIKA
ÜGYVÉD
2030 Érd, Kárpitos u. 11.
Telefon: 209-349-572
Adószám: 58560840-1-33



dr. Muhi Erika
ügyvéd

KASZ száma: 36065744